



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 - Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de material escolar e de escritório para atendimento as necessidades das secretarias da Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, conforme condições e especificações contidas neste Termo de Referência.

2 - JUSTIFICATIVAS:

2.1 - DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1.1 - A aquisição dos materiais solicitados se justifica pela necessidade desses materiais, que serão utilizados nas Secretarias Municipais para atender aos serviços burocráticos, sem os quais poderão ter seus trabalhos extremamente prejudicados ou até mesmo interrompidos, uma vez que os referidos materiais são utilizados para desenvolver as atividades básicas das secretarias; e ainda serão utilizados nas Escolas Municipais para atendimento as necessidades, sem os quais poderão ter seus trabalhos extremamente prejudicados ou até mesmo interrompidos, uma vez que os referidos materiais são utilizados para desenvolver as atividades básicas dos alunos..

2.2 - DA ADEQUAÇÃO DA MODALIDADE LICITATÓRIA ELEITA

2.2.1 - O produto está caracterizado como comum, por ter padrões de qualidade e desempenho objetivamente definidos nas normas, possuindo termo de referência completo, contendo as especificações técnicas necessárias para a formulação da proposta -, razão pela qual deve ser utilizada a modalidade pregão.

2.3 - JUSTIFICATIVA DA UTILIZAÇÃO DO SRP:

2.3.1 - A opção de utilizar Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela impossibilidade de prever o real quantitativo a ser demandado pelo Município, bem como pela necessidade de contratações frequentes e conveniência de entregas parceladas, solicitadas de acordo com a demanda das Secretarias Municipais.

3 - ESPECIFICAÇÕES

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	Apagador de quadro escolar negro ou verde, em madeira de reflorestamento. Feltro macio não agride a tela do quadro. - Medidas mínimas aproximadas: Comprimento x Largura x Altura: 4 cm x 13 cm x 2 cm.	UND	20,0000
2	Apagador Para Quadro Branco, corpo feito de poliestireno, medindo(15X5,5X4,5) cm, com base	UND	20,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	de feltro 2mm.		
3	Apontador para Lápis com depósito plástico, retangular, Medidas Aprox. 2,5 cm x1, 5cm X 1,0 cm. Cx. com 24 unidades.	CX	20,0000
4	Bexiga nº 7, pacote com 50 unidades.	PCT	100,0000
5	Borracha Apagadora de escrita látex natural, escolar, número 40, branca, tipo macia, atóxica, que não borre, nem danifique o papel. Caixa com 40 unidades.	CX	200,0000
6	Caderno Brochura Escolar, 48 folhas, formato 140mm x 202 mm, capa dura unissex, embalagem com 20 unid. Referência Foroni ou equivalente.	EMB	300,0000
7	Caderno Brochura Escolar, 96 folhas, formato 140mm x 200 mm, capa dura unissex, embalagem com 10 unid. Referência Jandaia ou equivalente.	EMB	300,0000
8	Caderno de Desenho; Espiral, arame galvanizado de 0,9 a 1,1mm; de formato (200 x 275)mm(grande); capa em 4 cores, pesando 230g/m2; com 96 folhas; sem folha de seda; folha do caderno com 56g/m2.	UND	220,0000
9	Caneta Esferográfica: com corpo em resina termoplástica, transparente, ponta de liga de latão, esfera de tungstênio, com espessura de 1,0mm, composição de tinta em resinas, solventes, corantes e espessantes, contendo na embalagem selo do INMETRO, que não apresenta falhas ao escrever, cor Azul, caixa com 50 und.	CX	40,0000
10	Caneta Esferográfica: com corpo em resina termoplástica, transparente, ponta de liga de latão, esfera de tungstênio, com espessura de 1,0mm, composição de tinta em resinas, solventes, corantes e espessantes, contendo na embalagem selo do INMETRO, que não apresenta falhas ao escrever, cor Vermelha, caixa com 50 und.	CX	10,0000
11	Cartolina 50cm x 66cm, embalagem com 100 unidades, cores variadas.	EMB	20,0000
12	CLIPES 2/0 - Clipes para papel, fabricado com arame de aço niquelado, tamanho 2/0, caixa com	CX	25,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	720 unidades. Referência Bacchi ou equivalente.		
13	CLIPES 3/0 - Clipes para papel, fabricado com arame de aço niquelado, tamanho 3/0, caixa com 420 unidades. Referência Bacchi ou equivalente.	CX	25,0000
14	Cola Bastão 21gr. Embalagem com 12 unidades.	EMB	30,0000
15	Cola Branca líquido frasco de 1000 ml, lavável e não tóxica. Referência Acrilex ou equivalente.	FRA	200,0000
16	COLA GLITTER - Cola glitter 35 gr, cores variadas. Referência Acrilex ou equivalente.	UND	30,0000
17	COLA LIQUIDA PARA EVA - Cola Liquida para EVA e Isopor 90gr. Referência Acrilex ou equivalente.	UND	10,0000
18	Diário de classe do Ensino Fundamental Nível I. Dimensões aproximadas: Tamanho Fechado (L x A): 20 cm x 32,2 cm, 40 páginas, Capa em Cartolina 180 g/m2, Miolo: Offset 90 g/m2.	UND	80,0000
19	Diário de classe do Ensino Fundamental Nível II. Dimensões aproximadas: Tamanho Fechado (L x A): 20 cm x 32,2 cm, 34 páginas, Capa em Cartolina 180 g/m2, Miolo: Offset 90 g/m2.	UND	200,0000
20	Diário de Classe Mensal Pequeno, especificações mínimas: 12 fls, Formato: 207mm X 323mm- Capa: Papel cartão ficha 180g/m. Possui folhas para preenchimento de atividades escolares como notas, frequência, provas e trabalhos.	UND	60,0000
21	Envelope Plástico Fino 4 Furos - Para pasta catálogo.	PCT	10,0000
22	EVA 40 x 60cm, cores variadas, embalagem com 10 unidades.	EMB	60,0000
23	EVA com Glitter 40 x 60 cm, cores variadas, embalagem com 10 unidades.	EMB	20,0000
24	Fita Adesiva Crepe 18mmx50m	UND	300,0000
25	FITA ADESIVA LARGA - Fita Adesiva Larga Transparente , 45mm x45 m, embalagem com 4 unidades. Referência 3M ou equivalente.	EMB	80,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
26	Giz branco para quadro verde, caixa com 64 unid.	CX	50,0000
27	Giz colorido para quadro verde, caixa com 64 unid.	CX	400,0000
28	Giz de cera, cargas minerais inertes, e pigmentos, não tóxicos, 10cm x 9,5cm x 1 cm, caixa com 12 cores.	EMB	50,0000
29	GRAMPEADOR MÉDIO - Grampeador Médio (para grampos 26/6), 25 folhas). Referência: Genmes ou equivalente.	UND	30,0000
30	GRAMPO 106/6 - Grampo 106/6, galvanizado, caixa com 3500 Unidades. Referência: Bacchi ou equivalente.	CX	4,0000
31	GRAMPO NIQUELADO 26/6 - Grampo niquelado 26/6, caixa contendo 5000 unid. Referência Bacchi ou equivalente.	CX	40,0000
32	Lápis de cor, sextavado, pigmento com alta concentração, cores vivas e intensas, formula macia e resistente com matéria prima de alta qualidade, desliza facilmente sobre o papel sem esfarelar, fácil de apontar, atóxico, med. 170mm, dimensões aproximadas do estojo 19,8cm x 8,9cm x 70cm, peso aprox. 65g, estojo com 12 cores.	EMB	120,0000
33	Lápis Preto ultra resistente, composição resinas termoplásticas, fácil de apontar, invólucro na cor verde água, envernizada, no formato hexagonal, grafite, graduação HB/nº02, medindo 170mm. Caixa com 144 unidades.	CX	30,0000
34	Livro Ata de Resultado Final de Aproveitamento, 100 fls. Referência Supergráfica Editora ou equivalente.	UND	10,0000
35	Livro Ata, pautado, com 100 folhas. - Livro Ata 210mm x 300mm, pautado, com 100 folhas, sem margem. Referência Tilibra ou equivalente.	UND	16,0000
36	Livro de Ponto, 100fls. Tamanho Grande. Referência Tilibra ou equivalente.	UND	16,0000
37	Massa de Modelar, composição básica ceras, atóxico, tipo fosca, na cor variada, embalada em	EMB	100,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	estojo, contendo 06 unidades cada. peso aproximado 90gr.		
38	Papel A4 colorido, pacote com 100 folhas, nas cores (amarela, azul, verde e rosa). Referencia Chamequinho ou equivalente.	PCT	25,0000
39	PAPEL CAMURÇA - Papel Camurça, pacote com 10 unidades	PCT	25,0000
40	PAPEL CARTÃO FOSCO - Papel cartão fosco cores variadas, embalagem com 20 folhas.	EMB	40,0000
41	PAPEL COLOR - Papel Color Set 110gr 48x66cm, cores variadas. Pacote com 20 folhas.	PCT	15,0000
42	PAPEL CREPON - Papel Crepon, formato 0,48 X 2,00m ou superior, cores variadas. Pacote com 10 unidades.	PCT	40,0000
43	PAPEL ESPELHO - Papel Espelho 50x60. Pacote com 40 unidades. Referência VMP ou equivalente.	UND	15,0000
44	PAPEL LAMINADO - Papel Laminado 49 x 59cm (cores variadas). Pacote com 40 folhas. Referência Cromus ou equivalente.	PCT	10,0000
45	Papel Sulfite A4 (210mm x 297mm), gramatura de 75g/m² alcalino, ultra branco não reciclado, 100% celulose de eucalipto, embalagem resistente a umidade e original. Caixa com 5000 unidades	CX	200,0000
46	PAPEL VERGÊ - Papel Vergê cores variadas, embalagem com 50 unidades.	EMB	20,0000
47	PASTA CATÁLOGO - Pasta Catálogo 50 envelopes. Formato: 243x333mm. Referência DAC ou equivalente.	UND	40,0000
48	PASTA PLÁSTICA COM ABA - Pasta plástica com aba e elástico, tamanho ofício, lombo de 20 mm. Referencia Delo ou equivalente	UND	80,0000
49	Pincel Atômico cores variadas. - Pincel Atômico cores variadas, caixa com 12 unidades. Referência Pilot ou equivalente.	CX	60,0000
50	Pincel Marcador para Quadro Branco	CX	20,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	Recarregável. Cx/12 unidades.		
51	Pistola para aplicação de cola quente, 40 w, bivolt, Pequena, para aplicação de cola de silicone refil fina.	UND	15,0000
52	Placa de isopor 20 mm, de 1 m x 0,50 cm de largura.	UND	30,0000
53	PURPURINA - Purpurina 3 gr, cores variadas.	UND	40,0000
54	Refil para pistola de cola quente (fina). pacote de 500g. Referência Rhamos e Brito ou equivalente.	PCT	10,0000
55	Refil para pistola de cola quente (grossa). pacote de 500g. Referência Rhamos e Brito ou equivalente.	PCT	7,0000
56	RÉGUA PLÁSTICA - Régua Plástica 30cm, transparente. Pacote com 25 Unidades. Referência Waleu ou equivalente.	PCT	10,0000
57	TECIDO TNT - Tecido tnt 1,40 x 50 mt, rolo cores variadas	RL	30,0000
58	Tesoura escolar, sem ponta, 12 cm, embalagem com 24 unid. Referência: Maped ou equivalente.	EMB	10,0000
59	Tinta guache em cores variadas, 250 ml. Referência Acrilex ou equivalente.	UND	150,0000
60	Tinta Reabastecedor Marcador Quadro Branco 20ml, nas cores preto, azul ou vermelho.	UND	400,0000
61	Tinta Tempera Guache com no mínimo 15 ml cada cor. Caixa com 6 cores. Produto não tóxico. Referência Acrilex, Koala ou equivalente.	CX	500,0000

3.1 - Este processo NÃO SERÁ DE CARÁTER SIGILOSO DO VALOR, tendo em vista o baixo potencial de disputa do mercado para os itens a ser(em) licitado(s), fazendo com que os licitantes apresentem propostas formuladas com base no preço de referência de cada produto ofertado, conforme tabela constante no Anexo A deste Termo de Referência.

3.2 - O preço será considerado completo. No preço ofertado deverão estar incluídos, não só a remuneração e lucro da Contratada, como também todos os gastos necessários à completa e



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

total execução do objeto, inclusive os custos com fretes e deslocamentos ao Município para a entrega do objeto.

3.3 - AS SUPOSTAS MARCAS INDICADAS NA PLANILHA ACIMA NA DESCRIÇÃO FORAM MENCIONADAS COMO REFERÊNCIA DE QUALIDADE OU FACILITAÇÃO DOS OBJETOS, ESTAS PODERÃO SER SUBSTITUIDAS POR OUTRAS EQUIVALENTES, SIMILARES OU DE MELHOR QUALIDADE, conforme posicionamento do TCU e TCE-MG.¹

¹[1] Nota explicativa - o próprio TCE-MG indica marca como referência de qualidade, seguida da expressão equivalente ou de qualidade superior.

4 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

4.1 - A entrega do(s) produto(s) deverá(ão) ser feita(s) na(o) Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG, logo após emissão da ordem de fornecimento ou em outro local dentro do município a ser indicado na ordem de fornecimento, cabendo ao responsável pelo setor requisitante ou quem ele indicar, conferir e receber.

4.2 - Quando couber, para itens e/ou produtos que possuem prazo de garantia contra eventuais defeitos de fabricação será considerado a garantia de fábrica, cuja vigência terá início na data em que ocorrer o recebimento do objeto.

4.3 - No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 60% do prazo total recomendado pelo fabricante.

4.4 - O prazo de fornecimento do(s) produto(s) será de 10 dias e começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido pelo Setor de Compras da(o) Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas.

4.5 - A Ata de Registro de Preço, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da CONTRATADA com terceiros, sem autorização prévia da administração, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive cancelamento da Ata de Registro de Preço;

5 - DO TIPO DE JULGAMENTO

5.1 - O critério de julgamento será o de menor preço, representado pelo **MENOR VALOR UNITÁRIO**, desde que observadas as especificações e demais condições que serão estabelecidas no edital e seus anexos.

6 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

6.1 - Não será exigido amostra.



7 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

7.1 - O setor competente não aceitará produtos reconicionados, remanufaturados, recarregados ou reciclados, salvo se expressamente autorizado no termo de referência, e não receberá qualquer produto com atraso, defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada efetuar as substituições necessárias, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

7.2 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize preferencialmente material reciclado, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, em atendimento aos critérios sustentáveis.

7.3 - O recebimento provisório, realizado pelo setor competente, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

7.4 - O recebimento definitivo, realizado pelo setor competente, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações da ata de registro de preço.

8 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

8.1 - DA CONTRATADA

8.1.1 - Assinar a ata de registro de preços ou retirar a nota de empenho e manter, durante toda a vigência da mesma, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.

8.1.2 - Entregar os produtos dentro do padrão de qualidade;

8.1.3 - Fornecer os produtos nos locais de entrega previstos neste termo;

8.1.4 - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

8.1.5 - Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega do objeto do Edital.

8.1.6 - Credenciar junto ao contratante funcionário que atenderá as requisições dos produtos objeto do edital.

8.1.7 - Os produtos, quando cabível necessitam estar de acordo com as normas técnicas aplicáveis da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT (NBR) e demais Normas Internacionais certificadas pela ABNT ainda, atender a legislação pertinente, as de preservação do meio ambiente: Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, MINISTÉRIO DA SAÚDE - MS/ANVISA e Lei Federal nº 8.078, de 11/09/1990.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

8.1.8 - Observar os princípios de sustentabilidade em consonância com art. 3º do Estatuto das Licitações, e observar as normas do INMENTRO quando cabível.

8.1.9 - Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo, no prazo de 24 horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive cancelamento da ata ou rescisão contratual;

8.2 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.2.1- Emitir Pedido de Compra.

8.2.2 - Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

8.2.3 - Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Termo.

8.2.4 - Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do objeto, se não abordadas no Termo de Referência.

9 - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

9.1 - O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado a Administração, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelos fiscais, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

9.2 - Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pela Administração, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo FORNECEDOR, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pela Administração a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

9.3 - Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas da Administração, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo FORNECEDOR, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento a Administração, mediante a adoção das seguintes providências:

a) dedução de créditos do FORNECEDOR;

b) medida judicial apropriada, a critério da Administração.



10 - FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

10.1 - O gerenciamento e a fiscalização da contratação caberão ao(a) Sr(a). Lúcio Moura Benfica - Secretaria de Educação, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

10.2 - Ficam reservados à fiscalização da Ata de Registro de Preço o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto, desde que não acarrete ônus para o(a) Município de Bocaina de Minas ou modificação da contratação.

10.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do Gestor da Ata deverão ser solicitadas formalmente pela contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao Gestor, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

10.4 - A contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela gestão e fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

10.5 - A existência e a atuação da gestão e da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva das contratadas, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o(a) Município de Bocaina de Minas ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus prepostos, devendo, ainda, a CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao(a) Município de Bocaina de Minas dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

11 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao Departamento de compras, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

11.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a(o) **Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, CNPJ nº 18.194.076/0001-60, situada a Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas-MG.**

11.3 - O pagamento será efetuado até o 30º dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

11.4 - Além da nota fiscal e/ou fatura do fornecimento dos objetos, as empresas deverão apresentar os documentos de regularidade fiscal que estiverem com as datas vencidas, sendo eles:

11.4.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, que também abrange a prova de regularidade com a Previdência Social (CND - Certidão Negativa de Débito, expedida pelo INSS - Instituto Nacional de Seguro Social), dentro de seu período de validade;

11.4.2 - Prova de regularidade com o FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

11.4.3 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, exigida no art. 642 - A da consolidação das leis do trabalho acrescentado pela lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

11.5 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

12 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

12.1 - O prazo de vigência será de 12 (Doze) meses, contados a partir da data de assinatura da Ata de Registro Preço.

12.1.1 - No caso de assinatura eletrônica, o prazo de vigência começará a contar a partir da última assinatura.

13 - SANÇÕES

13.1 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

13.1.1 - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata, por ocorrência;

13.1.2 - 5% (cinco por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preço, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

13.1.3 - 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preço, na hipótese da Contratada, injustificadamente, desistir do registro de preço ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Administração, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

13.2 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Administração. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela Contratante no prazo máximo de 3(três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAINA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ nº. 18.194.076/0001-60

13.3 - As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

14 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

14.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

14.2 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

Bocaina de Minas, 19/04/2023.

Lúcio Moura Benfica

Secretário Municipal de Educação

Cleide Aparecida Vani Alves

Secretária Municipal de Administração

Thiago Donizetti Silva

Secretário Municipal de Saúde

Tatiane Aparecida Diniz Vani

Secretária Municipal de Assistência Social

Silvana Souza Farias

Secretária Municipal de Esporte, Turismo e Lazer

Danilo Costa de Almeida

Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio ambiente